

# M3B



## Application Management Schwerpunkt Ticketing (m/w/d)

Die M3B GmbH bündelt die Veranstaltungs- und Vermarktungskompetenz der Marken *MESSE BREMEN*, *CONGRESS BREMEN*, *ÖVB-Arena*, *GROSSMARKT BREMEN* und *Bremer Ratskeller - Weinhandel seit 1405*. Sie steht jährlich für rund 125 Eigen- und Gastveranstaltungen, belebt die Quartiere der Stadt mit 8 Spezial- und 36 Wochenmärkten, betreibt das Frischezentrum in der Überseestadt, lädt ein zu Führungen durch den

historischen Weinkeller des Bremer Rathauses als Teil des UNESCO Welterbes und bietet weit über die Stadt hinaus ihren Kundinnen und Kunden das weltweit größte Sortiment an ausgewählten deutschen Weinen.

Für ihre zentralen Unternehmensbereiche im **IT & Application Management** sucht die M3B zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Besetzung einer Referentinnen- bzw. Referentenposition für unser

### **Application Management Schwerpunkt Ticketing (w/m/d)**

in **Vollzeit**. In dieser Position übernehmen Sie vielfältige administrative und organisatorische Aufgaben mit der Ticketing-Software „Aditus“ und unterstützen im Team alle Veranstaltungen, für die ein eigenes Ticketing umgesetzt wird. Sie berichten an die Projektleitung Applikation Management.

Ihre Herausforderungen:

- Anlegen von Veranstaltungen, Ticketing-Angeboten und Registrierungslösungen im System
- Administrativ-technische Betreuung dieser Applikation in enger Verbindung zum Einlasssystem
- Mitarbeit bei der Beratung und Koordination der einzelnen internen Veranstaltungsteams
- Vor-Ort-Support der Applikationen auf den Veranstaltungen und Sicherstellen reibungsloser Abläufe, Organisation interner Veranstaltungen und Schulungen, Organisation und Koordination First- und Second Level Support, ad-hoc-Reaktionsfähigkeiten
- Laufende Steuerung von Kontingenten, Preisen und Aktionen, Einladungsmanagement
- Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern

- Aktive Mitarbeit beim Einsatz weiterer Applikationen und deren internen Schnittstellen

Sie bringen mit:

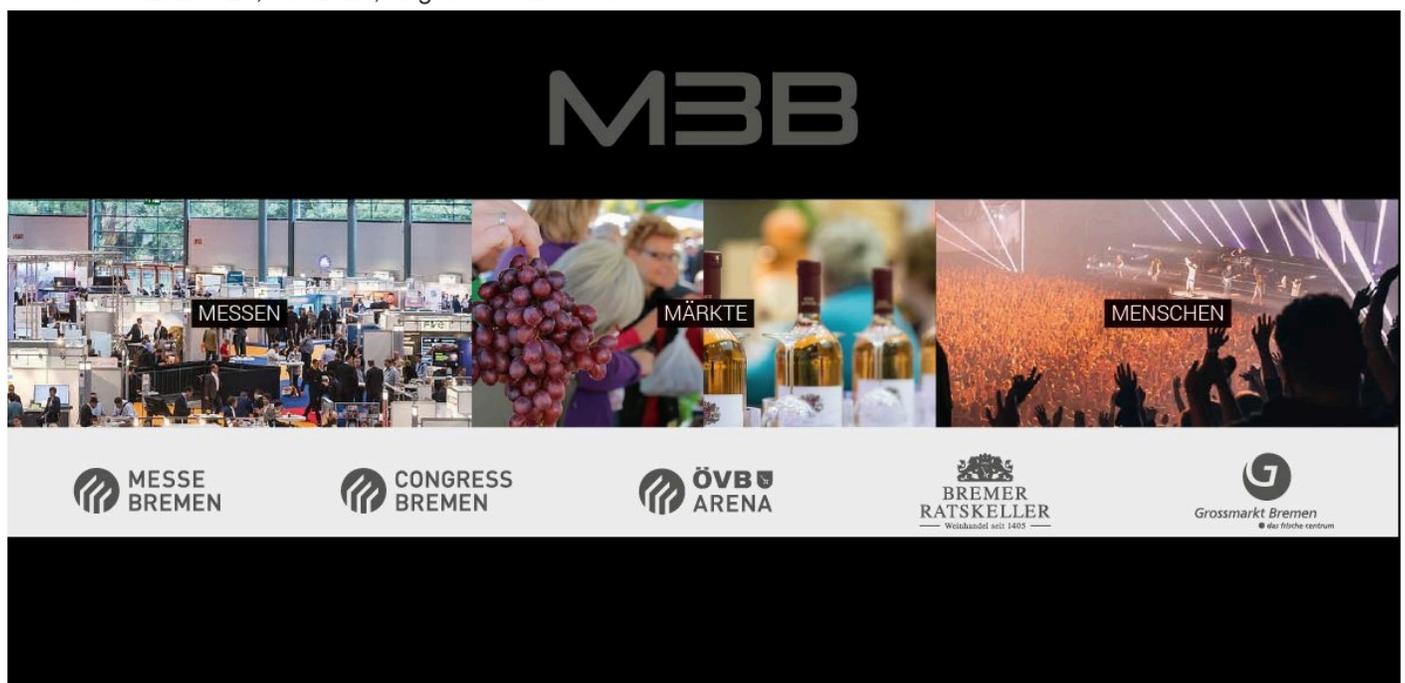
- Eine abgeschlossene Berufsausbildung in einem anerkannten Ausbildungsberuf für Kaufleute mit Zusatzqualifikationen, bspw. hinsichtlich IT-Anwendungen und prozessorientiertem Arbeiten oder vergleichbarer Qualifikation
- Erste relevante Berufserfahrung im Event Management, Anwendungskennnisse gängiger Ticketing Systeme sind wünschenswert
- Verantwortungsbewusstes und zuverlässiges Arbeiten, sowohl selbständig als auch nach Vorgaben
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, Anwendungssicherheit in MS Office, Kenntnisse CRM- und ERP-Systeme von Vorteil
- Ein offenes Wesen und Teamfähigkeit, sicheres, freundliches und überzeugendes Auftreten
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten im Rahmen des Veranstaltungskalenders

Die Stelle hat einen Umfang von durchschnittlich 40 Stunden wöchentlich und ist grundsätzlich teilzeitgeeignet. Die M3B unterstützt individuelle Arbeitszeitmodelle.

**Bitte bewerben Sie sich bis zum 22.08.25 online über die Anwendung im Intranet unter „Mein Unternehmen / Stellenausschreibungen“. Rückfragen senden Sie an Frau Witzkonski.**

**Die M3B GmbH engagiert sich für Chancengleichheit und Diversität.** Schwerbehinderten Bewerberinnen bzw. Bewerbern wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben. Bei Unterrepräsentation werden Bewerbungen von Frauen bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbenden liegende Gründe überwiegen. Bewerbungen von Menschen mit internationaler Biografie und Menschen aller Geschlechter sind willkommen.

Referenz: 25.020, Juli 2025, Angelika Witzkonski



# Application Management Schwerpunkt Ticketing (m/w/d)

---

## Additional information

Location	<b>Bremen</b>
Position type	<b>Full-time employee</b>
Start of work	<b>As of now</b>

## Responsible

Angelika Witzkonski